

An das
Bürgermeisteramt
88444 Ummendorf

Verteiler: Hr. Ehrenfeld
Hr. Vorhauer Gemeinde
Reinigungsfrauen
Antragsteller

Antrag Nr.:

A. Antrag auf Erlaubnis zur Benutzung des Schlosses Ummendorf

I. Antragsteller

Name: _____

Wohnort: _____

bei Vereinen:
Bezeichnung und Sitz des Vereins _____

II. Verantwortlicher für die Veranstaltung

Für die ordnungsgemäße Durchführung der Veranstaltung oder Benutzung ist verantwortlich und während der Dauer der Benutzung anwesend:

Name: _____

Wohnort, Straße, Telefon: _____

III. Benutzungsart

Teilnehmerkreis/Benutzerkreis _____

Zahl der Personen _____

<u>Benutzung</u>	<u>Aufbau</u>	<u>Hauptprobe</u>	<u>Abbau</u>
Datum	Datum	Datum	Datum
Beginn	Beginn	Beginn	Beginn
Ende	Ende	Ende	Ende

IV. Beantragt wird: (Zutreffendes bitte ankreuzen)

- Eingangshalle (ohne nachstehende Räume) EG 107m²
- Cafeteria EG 66m²
- Fürstensaal mit Mathias-Manlich-Saal 1. OG 119m²
- Mathias-Manlich-Saal 1. OG 59m²
- Prälatensaal mit Abt-Weltin-Saal 2. OG 121m²
- Abt-Weltin-Saal 2. OG 63m²

- Betrieb der Heizung
- Aufstuhlen / Auftischen für _____ Personen
- Abstuhlen / Abtischen
- Benutzung der Lautsprecheranlage

- Reinigung**
- EG
 - Mathias-Manlich- / Abt-Weltin-Saal
 - Fürsten- / Prälatensaal
mit Mathias-Manlich- / Abt-Weltin-Saal

Zuschlag für Aufsicht des Hausmeister (bis zu/mehr als ____ Std.)

- Benutzung des Schlossgartens
- Benutzung des Verteilerkastens im Schlossgarten

V. Sonstiges:

Wie soll aufgestuhlt/aufgetischt werden? _____

Ab wann kann die Reinigung erfolgen? _____

Bitte freilassen, wird vom Bürgermeisteramt ausgefüllt

Normal- gebühr	ermäßigte Gebühr
---------------------------	-----------------------------

25,00 €	
25,00 €	
75,00 €	
25,00 €	
75,00 €	40,00 €
25,00 €	15,00 €

30,00 €	15,00 €
---------	---------

25,00 €	
---------	--

25,00 €	
---------	--

5,00 €	
--------	--

30,00 €	
---------	--

37,50 €	
---------	--

50,00 €	
---------	--

15,00 €	
---------	--

wird von Vermögen & Bau Ba-Wü abger.
je nach Verbrauchsmenge

siehe Rechnung vom:

VI. Erklärungen:

Die Bestimmungen der Benutzungsordnung (Teil I. II.D und III.) und der Gebührenordnung vom 17.12.1990 in der jeweils gültigen Fassung werden hiermit anerkannt.

Datum, Unterschrift des Antragstellers (I.)

Datum, Unterschrift des Verantwortlichen (II.)

VII. Stellungnahme der Hochschule:

An die
Hochschule Biberach
Sekretariat
Karlstraße 11
88400 Biberach an der Riß

Mit der Bitte um Stellungnahme:

Datum, Unterschrift: _____
Gemeinde Ummendorf

Von vorstehendem Antrag haben wir Kenntnis genommen und diesen in unserem Terminplan vermerkt.
Es stehen der Veranstaltung - keine - Termine der Hochschule/Gemeinde entgegen.
Dem Antrag kann - nicht - mit folgenden Auflagen/Abweichungen - entsprochen werden.

Der übersandte Antrag wird im Original zurückgegeben.

Datum, Unterschrift

B. Erlaubnis

- Die Benutzung des Ummendorfer Schlosses wird dem Veranstalter in dem beantragten Umfang unter Einhaltung der nachstehenden Bedingungen erlaubt:
 - Es gelten die Bestimmungen der Benutzungsordnung vom 17.12.1990 in der jeweils gültigen Fassung
 - _____
- Eine Abrechnung über die an die Gemeinde zu entrichtenden Gebühren geht dem Veranstalter zu.
Die Gebühren sind innerhalb einer Woche nach Erhalt der Abrechnung an die Gemeindekasse zu entrichten.

Ummendorf, den

Bürgermeisteramt:

Anwesenheit des Hausmeisters erforderlich: ja _____ nein

C. Erledigungsvermerke

(wird vom Hausmeister ausgefüllt)

Die Veranstaltung wurde mit folgenden Abweichungen vom Antrag durchgeführt:

Andere Vorkommnisse, Feststellungen, Schäden:

Tatsächliches Ende der Veranstaltung: _____ Uhr

Ummendorf, den

Hausmeister: